



**T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ**

HEM4026 HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERS TANITIM REHBERİ

DERSTEN SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANLARI

**Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK
Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ**

**Trabzon
2023**

İÇİNDEKİLER

1. HEM4003 Hemşirelikte Öğretim Dersi	3
1.1. Dersin Öğretim Elemanları	3
1.2. Dersin Tanımı ve Amacı	3
1.3. Eğitim Modeli	3
1.4. Hemşirelikte Öğretim AD Yüz yüze ve Uzaktan Eğitim Politikası	3
1.5. Dersin Genel Hedefleri	3
1.6. Dersin Programdaki Yeri	4
1.7. Dersin Öğretim Yöntem ve Teknikleri	4
1.8. Dersin Eğitim Araç ve Gereçleri	4
1.9. Dersin Değerlendirmesi	4
2. Haftalık Ders İçeriği	8
2.1. Hemşirelikte Öğretim Dersi Haftalık Ders İçeriği	8
2.2. Hemşirelikte Öğretim Dersi Haftalık Ders Planı	9
2.3. Hemşirelikte Öğretim Dersi Kaynak Listesi	12
3. Uygulama İçeriği	12
3.1. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulamasının Amacı	12
3.2. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulamasının Öğrenme Çıktıları/Kazanımları	12
3.3. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Alanları	12
3.4. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Alanında Uyulması Gereken Davranış Kuralları.....	13
3.5. Hemşirelikte Öğretim Dersi Derse Bağlı Uygulama İçin Öğrencilerden İstenecek Belgeler.....	14
3.6. Hemşirelikte Öğretim Dersi Derse Bağlı Uygulama Okul Yöneticisi ve Çalışanlarından Beklentiler.....	14
3.7. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Rotasyon Dağılımları	14
3.8. Hemşirelikte Öğretim Dersinin Uygulama Sürecinde Haftalık Öğrenciden Beklentiler/ Öğrencinin Üsteleneceği Görev ve Sorumluluklarının Listesi	20
3.9. Uygulamada Öğrencinin Doldurması Gereken Formlar ve Dokümanlar	21
Ekler	22
Ek-1. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Rehberi	22
Ek-2. Öğrencilerin Hemşirelikte Öğretim Dersini, Uygulamalarını ve Uygulama Alanlarını Değerlendirme Formları	38
Ek-3. Hemşirelik Bölümü İş Kazası Bildirim Algoritması	40
Ek-4. Hemşirelik Bölümü İş Kazası Bildirim Formu	41
Ek-5. Derse Bağlı Uygulama Komisyonu Yönergesi	42

Tablolar Dizini

Tablo 1. Dersin Bilişsel, Duyuşsal ve Psikomotor Hedefleri	3
Tablo 2. 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Öğrencinin Teorik Ders Dönemindeki Sorumlulukları	4
Tablo 3. Dersin Hedefleri, Konuları, İçeriği, Öğretim Yöntemleri, Araçları ve Ölçme Değerlendirme Yöntemi	5

1. HEM4026 Hemşirelikte Öğretim

1.1. Dersin Öğretim Elemanları: Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK, Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ, (İZİNLİLER: Öğr. Gör. Dr. Şule KURT, Arş. Gör. Çiğdem TORUN KILIÇ)

1.2. Dersin Tanımı ve Amacı

Bu ders, hemşirelikte eğitim ile ilgili temel kavramları, kuramları, eğitim yöntem ve teknikleri, hemşirelik/sağlıkla ilgili bir eğitim programı düzenleyebilmek için gerekli bilgi, beceri, tutum ve davranışları kazandıracak konuları kapsar.

Bu dersin amacı

Eğitim ve öğretim ile ilgili temel kavramları, ilkeleri ve stratejileri, iletişim teknikleri, hemşirelik ve öğretim sürecine ilişkin temel bilgileri dikkate alıp, hedef grubun eğitim gereksinimleri doğrultusunda bir eğitimi planlama, eğitim teknolojisini, eğitim yöntem ve tekniklerini kullanarak uygulama ve değerlendirmeye yönelik bilgi, beceri ve tutum kazanmaktır.

1.3. Eğitim Modeli

Sistemik yaklaşım eğitim modeline temellendirilerek derslerin amacı, öğrenim hedefleri/çıktıları, içeriği, öğrenme ortamı ve yaşantıları, değerlendirme yöntemleri şeklinde ders planlanıp programlanmakta ve derse bağlı uygulamalar blok sistem şeklinde yürütülmektedir.

1.4. Hemşirelikte Öğretim AD Yüz yüze ve Uzaktan Eğitim Politikası

Ders, yüz yüze eğitim şeklinde kuramsal ve derse bağlı uygulamalı bir derstir. Teorik derslerin %70'ine, uygulamanın %90'ına devam zorunluluğu vardır.

1.5. Dersin Genel Hedefleri

Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler:

1. Bireylerin gereksinimine göre eğitim hedefi belirleyip eğitimi planlar.
2. Planladığı eğitimi uygun ortam ve zamanda gerçekleştirir.
3. Uygun yöntemle eğitimin başarı düzeyini değerlendirir.

Tablo 1. Dersin Bilişsel, Duyuşsal ve Psikomotor Hedefleri

Bilişsel Hedefler	Duyuşsal Hedefler	Devinişsel/Psikomotor Hedefler
<ul style="list-style-type: none">Eğitimdeki temel kavramları ve kuramları tanımlar.	<ul style="list-style-type: none">Öğrenme-öğretme sürecinin kullanma konusunda kararlıdır	<ul style="list-style-type: none">Derse uygun güncel eğitim yöntemlerini kullanır.
<ul style="list-style-type: none">Öğretim ilke ve stratejilerini ayırt eder.	<ul style="list-style-type: none">Öğretim ilke ve stratejilerinin önemini kavrar.	<ul style="list-style-type: none">Hasta eğitimi verir.
<ul style="list-style-type: none">Eğitim felsefesinin önemini açıklar.	<ul style="list-style-type: none">Eğitimi daha iyi yapabilmek için çaba gösterir.	<ul style="list-style-type: none">Etkili olacak şekilde eğitim araç-gereçlerini ve teknolojiyi kullanır.
<ul style="list-style-type: none">Öğretim ve öğrenme sürecini adımlarını tanımlar	<ul style="list-style-type: none">Eğitimleri düzenleme/katılımda gönüllüdür	<ul style="list-style-type: none">Hasta eğitimleri planlar ve yapar.
<ul style="list-style-type: none">Eğitim yöntemlerini bilir.	<ul style="list-style-type: none">Yaşam boyu öğrenmeyi benimser.	<ul style="list-style-type: none">Sağlık eğitimini yapar.
<ul style="list-style-type: none">Öğretimde iletişim ile ilgili kavramları tanımlar.	<ul style="list-style-type: none">Eğitimde ölçme ve değerlendirme teknikleri kullanmada isteklidir.	<ul style="list-style-type: none">Yapılan bir eğitimi ölçüp ve değerlendirir.
<ul style="list-style-type: none">Sağlık/ hasta/ hizmet içi eğitim sürecini açıklar		<ul style="list-style-type: none">Bir eğitim planı ve programı hazırlayabilir.
<ul style="list-style-type: none">Klinik eğitim sürecinin adımlarını sıralar		<ul style="list-style-type: none">Hizmet içi ve oryantasyon eğitimleri planlayabilir.

1.6. Dersin Programdaki Yeri: Dördüncü sınıfta, bahar yarıyılında, haftada 4 saat teorik, 10 saat uygulama, 11 AKTS ve 6 kredilik bir ders olarak sürdürülecektir.

1.7. Dersin Öğretim Yöntem ve Teknikleri: Hemşirelikte Öğretim dersi, 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı için yüz yüze sunum ve interaktif eğitim yöntemi(sunum, tartışma, soru-cevap, beyin fırtınası, fisiltı grupları, atlı karınca, altı şapka, balık kavanozu, istasyon vb. grup eğitim yöntemleri, vaka tartışması, rol-play, örnek olay, ödevler, grup/bireysel çalışmalar, gösterim (video, film gösterimi ve tartışması) ile verilmektedir. Dersler öğretim elemanı tarafından hazırlanan ders sunumları, derse ilişkin kaynak vb. materyaller, vaka çalışması, öğrenci sunumları, akran değerlendirmeleri, derse bağlı uygulama ile yürütülmektedir.

Tablo 2. 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Öğrencinin Teorik Ders Dönemindeki Sorumlulukları

2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Öğrencinin Teorik Ders Dönemindeki Sorumlulukları	Teslim Tarihi
1. Öğrenciler gruplara ayrılıp öğretim ilkeleri ve stratejileri konusunda örnekler üzerinden sunum yaptılar.	03.03.2023
2. Öğrenciler gruplara ayrılıp grup eğitim yöntemlerini rol play yöntemi ile uygulayarak sundu.	16.03.2023
3. Uygulama öncesi uygulama planında belirlenen konuyu ortaokul öğrencilerine sunmadan önce kendi sınıflarında sunmak üzere tüm gruplar sınıfa hazır geldiler. Arkadaşlarına ve dersin öğretim elemanlarına planladıkları eğitimi sundular. Öğrencilere sunulan eğitime ilişkin öz değerlendirme, akran değerlendirme ve öğretim elemanı değerlendirmesi yapılarak eş zamanlı geri bildirim yapıldı ve öğrenciler eğitimlerinde iyileştirmeler yaptıktan sonra uygulamaya çıktılar.	17,18, 22-26, 29 Mayıs 2023
4. Öğrencilerin ders, uygulama ve sınavlara ilişkin hemşirelikte öğretim dersini değerlendirmeleri için son ders günü anket linki paylaşılarak, ders değerlendirilmesi yapıldı.	09.06.2023

1.8. Dersin Eğitim Araç ve Gereçleri: Projeksiyon, bilgisayar, tahta, kitap ve makaleler, videolar, filmler/dizilerdir.

1.9. Dersin Değerlendirmesi: Bu ders yüz yüze ortamda verilen, kuramsal ve ortaokullara sağlık eğitimi şeklinde gerçekleştirilen uygulamalı bir derstir. Bu ders %25 ara sınav, %25 final sınavı ve %50 uygulama notu alınarak değerlendirilir. Uygulama, uygulama rehberi dikkate alınarak öğretim elemanı görüşleri doğrultusunda değerlendirilmektedir (Ek-1). Ayrıca ders içeriklerini, uygulama sürecini ve alanlarını iyileştirmek, öğrenci beklenti ve isteklerini değerlendirmek için 2021-2022 eğitim öğretim yılı bahar dönemi itibariyle öğrencilerden geribildirim almak adına sağlık bilimleri fakültesi ders değerlendirme formu kullanılmaktadır (Ek-2).

Tablo 3. Dersin Hedefleri, Konuları, İçeriği, Öğretim Yöntemleri, Araçları ve Ölçme Değerlendirme Yöntemi

Hedefler	ÖĞRENME KONULARI	Ayrıntılı içerik	ÖĞRETİM YÖNTEMİ	ARAÇLAR	ÖLÇME DEĞERLENDİRME YÖNTEM & ARAÇLARI
Bilişsel Hedef Öğretimde temel kavramları tanımlar.	Öğretimde Temel Kavramlar	Öğrenme Öğretme Öğrenim Eğitim	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Duyuşsal Hedef Öğrenmeyi sınırlayan faktörlerin önemini benimser.	Öğretimi Sınırlayan Faktörler	Bireyin Yeterliliği Eğitim Ortamı	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Bilişsel Hedef Öğretim öğelerini sıralar.	Öğretim Öğeleri	Öğrenci Öğretmen Amaç Konu Yöntem Çevre	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Bilişsel Hedef Öğrenme kuramlarını açıklar.	Öğrenme Kuramları	Davranışçı Kuramlar Sosyal Öğrenme Kuramları Bilişsel Kuramlar	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Duyuşsal Hedef Öğretim ilke ve stratejilerinin önemini kavrar.	Öğretim İlkeleri	Açıklık İlkesi Hayatilik (Yaşama Yakınlık) İlkesi Seviyeye (Düzeğe) Uygunluk İlkesi Yaparak-Yaşayarak Öğrenme (İş) İlkesi Ekonomiklik İlkesi Güncellik İlkesi Somuttan Soyuta İlkesi Bilinenden Bilinmeyene İlkesi Yakından Uzağa İlkesi	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası Grup Çalışması Öğrenci Sunumları Örnek olay	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler Kavram Haritaları	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Duyuşsal Hedef Öğretim ilke ve stratejilerinin	Öğretim Stratejileri	Sunuş Yoluyla Öğretim Stratejisi Buluş Yoluyla Öğretim Stratejisi	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası Grup Çalışması	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu

önemini kavrar.		Araştırma-İnceleme Yoluyla Öğretim Stratejisi Tam Öğrenme ve Etkili Öğretim Stratejisi	Öğrenci Sunumları Örnek olay	Kavram Haritaları	Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Bilişsel Hedef Eğitim felsefesini tanımlar.	Eğitim Felsefesi	Felsefe Felsefe Alanları Felsefe-Eğitim İlişkisi Eğitimi Etkileyen Temel Felsefi Akımlar	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Psikomotor Hedef Eğitimde program geliştirebilir.	Eğitim Programı Geliştirme	Program Geliştirme ve Program Geliştirme Modelleri Program Geliştirmede Gereksinim Saptamanın Önemi Gereksinim Analizi Yapılırken Yararlanılan Yaklaşımlar Eğitim Amaçlarının Belirlenmesi Program Hazırlama veya Amaçların Saptanması İçin Standart Tanımlar Eğitimde İçerik Belirleme ve Düzenleme Programın Uygulanması Eğitimin Değerlendirilmesi	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Bilişsel Hedef Öğretimde iletişim ile ilgili kavramları tanımlar.	Öğretimde İletişim	İletişim İletişimin Amaçları, Önemi İletişimin Temel Özellikleri ve İlkeleri İletişim Öğeleri İletişimin Türleri Empati İletişim ve Etkili Dinleme Öğrenme, Öğretme, İletişim Süreci Eğitimde İletişim ve Sınıf Yönetimi Öğretimde İletişim Engelleri	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası Grup Çalışması	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler Videolar Filmler/Diziler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Duyuşsal Hedef Öğrenme- öğretme sürecinin önemini kavrar.	Öğretme- Öğretim Süreci	Veri Toplama (Öğreneni Tanımak) Tanılama (Eğitim Gereksinimini Belirlemek) Planlama (Hedefleri Ve Konu İçeriğini, Ortamı Hazırlamak) Uygulama (Öğretimi Eyleme Geçirmek) Ölçme ve Değerlendirme	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler Örnek materyaller	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri

Psikomotor Hedef Eğitimde kullanacağı araç-gereçleri hazırlar.	Eğitim Teknolojisi	Eğitim Teknolojisinde Öğretim Araç ve Gereçleri Araç ve Gereçlerin Önemi Eğitim Araçları Öğretim Materyalleri	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler Flipchart Afiş Levhalar Broşür	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Psikomotor Hedef Aktif eğitim yöntemlerini kullanır.	Eğitim Yöntemleri	Anlatma Yöntemi (Takrir, Sunuş) Soru-Cevap Yöntemi Sorun (Problem) Çözme Yöntemi Grup Eğitim Yöntemi Tartışma Yöntemleri Laboratuvar Yöntemleri	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası Grup çalışması Öğrenci Sunumları Örnek olay Rol yapma Demostrasyon Fısıltı grupları Nesi Var Balık Kavanozu Atlı Karınca Kartopu Köşelenme İstasyon Altı Şapka Pecha Kucha	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Duyuşsal Hedef Hatasız ölçme ve değerlendirme yapmayı benimser.	Ölçme ve Değerlendirme	Ölçme Ölçme Türleri Ölçme Hataları Ölçme Aracında Bulunması Gereken Nitelikler Değerlendirme Ölçme ve Değerlendirme İlişkisi Değerlendirme Teknikleri Ölçme ve Değerlendirmede Temel İlkeler Davranışların Ölçülmesi Eğitimde Kullanılan Ölçme Araç ve Yöntemleri Alternatif Değerlendirme Teknikleri Dönüt ve Düzeltme	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Psikomotor Hedef Hasta eğitimi verir.	Hasta Eğitimi	Hasta Eğitimi Hasta Eğitiminin Yararları Hasta Eğitiminde Temel Öğrenme İlkeleri Hasta Eğitim Süreci	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Psikomotor Hedef Sağlık eğitimi verir.	Sağlık Eğitimi	Sağlık - Hastalık Sağlık Eğitimi Sağlık Eğitiminin Etkileyen Faktörler Sağlık Eğitiminin Temel İlkeleri	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler

		Sağlık Eğitimsi Sağlık Eğitimi Konuları ve Konu Seçimi Sağlık Eğitiminin Planlanması Sağlık Eğitim Planının Aşamaları			Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Bilişsel Hedef Klinik öğretimi tanımlar.	Klinik Öğretim	Klinik Öğretimin Önemi Klinik Öğretime İlişkin Araştırmalar Klinik Öğretim Süreci Klinik Uygulamaların Öğrencilere Sağladığı Yararlar Klinik Öğretimde Bulunması Gereken Özellikler Klinik Uygulamalarda Yönetici Hemşirelerin Görevleri Klinik Günü Yapılandırma	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Psikomotor Hedef Hizmet içi ve oryantasyon eğitilerini raporlar.	Hizmet İçi Eğitim ve Oryantasyon Eğitimi	Hizmet İçi Eğitim Hizmet İçi Eğitimin Amaç ve Hedefleri Hizmet İçi Eğitim Türleri Hizmet İçi Eğitim Süreci Hizmet İçi Eğitim Sağlık Bakanlığı ve Özel Hastane Örnekleri Oryantasyon Eğitimi Oryantasyon Eğitiminin Amaçları Oryantasyon Eğitiminin Yararları Oryantasyon Programı Oryantasyon Eğitiminde Kullanılan Yöntemler Oryantasyon Eğitimi Sağlık Bakanlığı ve Özel Hastane Örnekleri	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası Uzman konuk daveti	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
Duyuşsal Hedef Yaşam boyu öğrenmeyi benimsen.	Yetişkin Eğitimi ve Yaşam Boyu Öğrenme	Yetişkin Eğitimi Yetişkin Eğitiminin Gelişimi Yetişkinlerin Öğrenme Özellikleri Yaşam Boyu Öğrenme	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası Hikayeler, öyküler Uzman konuk daveti	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri

2. Haftalık Ders İçeriği

2.1. Hemşirelikte Öğretim Dersi Haftalık Ders İçeriği

Öğretimde temel kavramlar, öğretimi sınırlayan faktörler, öğretim öğeleri, öğrenme kuramları, öğretim ilkeleri, öğretim stratejileri, eğitim felsefesi, eğitim programı geliştirme, öğretimde iletişim, öğretme-öğretim süreci, eğitim yöntemleri, eğitim teknolojisi, ölçme ve değerlendirme, hasta eğitimi, sağlık eğitimi, klinik öğretim, hizmet içi eğitim ve oryantasyon eğitimi, yetişkin eğitimi ve yaşam boyu öğrenmedir.

2.2. Hemşirelikte Öğretim Dersi Haftalık Ders Planı**2021-2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ
HEM4026 HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ
HAFTALIK DERS PROGRAMI**

Haftalık Teorik Ders Saati:4

Haftalık Uygulama Ders Saati:10

Kredisi: 6

AKTS: 11

TARİH	AYRINTILI DERS İÇERİĞİ	ÖĞRETİM ELEMANI
02.03.2023	<ul style="list-style-type: none"> • Tanıtım <ul style="list-style-type: none"> - Dersin Amaç ve Hedeflerinin Açıklanması, Ders Programının İncelenmesi - Öğrenim Gereksinimlerinin Belirlenmesi, Dersin Ölçme ve Değerlendirmesinin Açıklanması • Öğretimde Temel Kavramlar <ul style="list-style-type: none"> - Öğrenme - Öğretme - Öğrenim - Eğitim • Öğretimi Sınırlayan Faktörler <ul style="list-style-type: none"> - Bireyin Yeterliliği - Eğitim Ortamı • Öğretim Öğeleri <ul style="list-style-type: none"> - Öğrenci - Öğretmen - Amaç - Konu - Yöntem - Çevre • Öğrenme Kuramları <ul style="list-style-type: none"> - Davranışçı Kuramlar - Sosyal Öğrenme Kuramları - Bilişsel Kuramlar 	Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK
03.03.2023	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretim İlkeleri <ul style="list-style-type: none"> - Açıklık İlkesi - Hayatilik (Yaşama Yakınlık) İlkesi - Seviyeye (Düzeye) Uygunluk İlkesi - Yaparak-Yaşayarak Öğrenme (İş) İlkesi - Ekonomiklik İlkesi - Güncellik İlkesi - Somuttan Soyuta İlkesi - Bilinenden Bilinmeyene İlkesi - Yakından Uzağa İlkesi • Öğretim Stratejileri <ul style="list-style-type: none"> - Sunuş Yoluyla Öğretim Stratejisi - Buluş Yoluyla Öğretim Stratejisi - Araştırma-İnceleme Yoluyla Öğretim Stratejisi - Tam Öğrenme ve Etkili Öğretim Stratejisi • Eğitim Felsefesi <ul style="list-style-type: none"> - Felsefe - Felsefe Alanları - Felsefe-Eğitim İlişkisi - Eğitimi Etkileyen Temel Felsefi Akımlar • Eğitim Programı Geliştirme <ul style="list-style-type: none"> - Program Geliştirme ve Program Geliştirme Modelleri - Program Geliştirmede Gereksinim Saptamanın Önemi - Gereksinim Analizi Yapılırken Yararlanılan Yaklaşımlar - Eğitim Amaçlarının Belirlenmesi 	Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ

	<ul style="list-style-type: none"> - Program Hazırlama veya Amaçların Saptanması İçin Standart Tanımlar - Eğitimde İçerik Belirleme ve Düzenleme - Programın Uygulanması - Eğitimin Değerlendirilmesi 	
09.03.2023	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretme-Öğretim Süreci <ul style="list-style-type: none"> - Veri Toplama (Öğreneni Tanımak) - Tanılama (Eğitim Gereksinimini Belirlemek) - Planlama (Hedefleri Ve Konu İçeriğini, Ortamı Hazırlamak) - Uygulama (Öğretimi Eyleme Geçirmek) - Ölçme ve Değerlendirme 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretimde İletişim <ul style="list-style-type: none"> - İletişim - İletişimin Amaçları, Önemi - İletişimin Temel Özellikleri ve İlkeleri - İletişim Öğeleri - İletişimin Türleri - Empati - İletişim ve Etkili Dinleme - Öğrenme, Öğretme, İletişim Süreci - Eğitimde İletişim ve Sınıf Yönetimi - Öğretimde İletişim Engelleri 	
10.03.2023	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim Teknolojisi <ul style="list-style-type: none"> - Eğitim Teknolojisinde Öğretim Araç ve Gereçleri - Araç ve Gereçlerin Önemi - Eğitim Araçları - Öğretim Materyalleri 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Ölçme ve Değerlendirme <ul style="list-style-type: none"> - Ölçme - Ölçme Türleri - Ölçme Hataları - Ölçme Aracında Bulunması Gereken Nitelikler - Değerlendirme - Ölçme ve Değerlendirme İlişkisi - Değerlendirme Teknikleri - Ölçme ve Değerlendirmede Temel İlkeler - Davranışların Ölçülmesi - Eğitimde Kullanılan Ölçme Araç ve Yöntemleri - Alternatif Değerlendirme Teknikleri - Dönüt ve Düzeltme 	
16.03.2023	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim Yöntemleri <ul style="list-style-type: none"> - Anlatma Yöntemi (Takrir, Sunuş) - Soru-Cevap Yöntemi - Sorun (Problem) Çözme Yöntemi - Grup Eğitim Yöntemi - Tartışma Yöntemleri - Laboratuvar Yöntemleri 	
17.03.2023	<ul style="list-style-type: none"> • Hizmet İçi Eğitim ve Oryantasyon Eğitimi <ul style="list-style-type: none"> - Hizmet İçi Eğitim - Hizmet İçi Eğitimin Amaç ve Hedefleri - Hizmet İçi Eğitim Türleri - Hizmet İçi Eğitim Süreci - Hizmet İçi Eğitim Sağlık Bakanlığı ve Özel Hastane Örnekleri - Oryantasyon Eğitimi - Oryantasyon Eğitiminin Amaçları - Oryantasyon Eğitiminin Yararları - Oryantasyon Programı - Oryantasyon Eğitiminde Kullanılan Yöntemler 	

	- Oryantasyon Eğitimi Sağlık Bakanlığı ve Özel Hastane Örnekleri	
	<ul style="list-style-type: none"> • Sağlık Eğitimi <ul style="list-style-type: none"> - Sağlık - Hastalık - Sağlık Eğitimi - Sağlık Eğitimi Etkileyen Faktörler - Sağlık Eğitiminin Temel İlkeleri - Sağlık Eğitimi - Sağlık Eğitimi Konuları ve Konu Seçimi - Sağlık Eğitiminin Planlanması - Sağlık Eğitim Planının Aşamaları 	
23.03.2023	<ul style="list-style-type: none"> • Hasta Eğitimi <ul style="list-style-type: none"> - Hasta Eğitimi - Hasta Eğitiminin Yararları - Hasta Eğitiminde Temel Öğrenme İlkeleri - Hasta Eğitim Süreci • Klinik Öğretim <ul style="list-style-type: none"> - Klinik Öğretimin Önemi - Klinik Öğretime İlişkin Araştırmalar - Klinik Öğretim Süreci - Klinik Uygulamaların Öğrencilere Sağladığı Yararlar - Klinik Öğretimde Bulunması Gereken Özellikler - Klinik Uygulamalarda Yönetici Hemşirelerin Görevleri - Klinik Günü Yapılandırma 	
24.03.2023	<ul style="list-style-type: none"> • Yetişkin Eğitimi ve Yaşam Boyu Öğrenme <ul style="list-style-type: none"> - Yetişkin Eğitimi - Yetişkin Eğitiminin Gelişimi - Yetişkinlerin Öğrenme Özellikleri - Yaşam Boyu Öğrenme • Uygulama Toplantısı <ul style="list-style-type: none"> - Uygulama Programının Tanıtımı - Uygulama Rehberinin Sunumu - Öğretim Elemanı ve Öğrencilerin Beklentileri - Seçilen Grup Sunumları 	
24-30 Nisan 2023	• ARA SINAV	
17,18, 22-26, 29 Mayıs 2023	• Uygulama (fakültede sunum)	
30,31 Mayıs-1,2,5-7 Haziran 2023	• Uygulama (ortaokullara eğitim)	
09.06.2023	• Uygulama ve Ders Değerlendirme	
12 -25 Haziran 2023	• FİNAL SINAV HAFTASI	
10 – 16 Temmuz 2023	• BÜTÜNLEME SINAVI	
		Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ

2.3. Hemşirelikte Öğretim Dersi Kaynak Listesi

1. Pektekin C., Akın S. (2020). Sağlık Bilimlerinde Eğitim. İstanbul Tıp Kitabevleri. İstanbul.
2. Hacıoğlu N. (2019). Hemşirelikte Öğretim Öğrenme ve Eğitim. Nobel Tıp Kitabevleri. İstanbul.
3. Atılgan, H. (Ed). (2018).Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme. 11. Baskı. Ankara. Anı Yayıncılık.

4. Senemoğlu, N. (2018). Gelişim öğrenme ve öğretim: Kuramdan uygulamaya (25. baskı). Anı Yayıncılık
5. Kardeş Özdemir F., Akgün Şahin Z., Küçük Alemdar D. (2017). Hemşirelikte Klinik Öğretim Stratejileri. Nobel Akademik Yayıncılık. İstanbul.
6. Sönmez, V. (2017). Öğretim İlke ve Yöntemleri. 9. Baskı. Ankara. Anı Yayıncılık.
7. Gaberson B.K., Oermann M.H., Shellenbarger, T. (2016). Çev. Funda Karataş Özdemir, Zümrüt Akgün Şahin, Hemşirelikte Klinik Öğretim Stratejileri. Nobel Yayıncılık.
8. Arslan S., Kuzu Kurban N. (2015). Hemşirelikte Öğretim ve Eğiticinin Rolü. Anı Yayıncılık. Ankara.
9. Ocak, M.A. (Ed.). (2015). Öğretim Tasarımı. 2. Baskı. Ankara. Anı Yayıncılık.
10. Oermann, M.H. (2015). Hemşirelikte Öğretim ve Eğiticinin Rolü, Çev. Sümeyye Arslan, Nevin Kuzu Kurban. Anı Yayıncılık. Ankara.

3. Uygulama İçeriği

3.1. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulamasının Amacı

Hemşirelerin önemli rollerinden biri olan sağlık eğitimi, hasta eğitimi, hizmet içi eğitim, klinik/ öğrenci eğitim gibi konuları kapsayan eğitici rolüne ilişkin bilgi, tutum ve beceri kazanacaklardır. Hemşirelikte öğretim dersi uygulama süreci kapsamında izlenecek adımları kavrayacak, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı ortaokullarda eğitim ihtiyacını belirleyecek, hedef davranışları saptayabilecek ve hedeflere uygun verecekleri eğitim için uygun konu seçimi yapabilecek, uygun ders programını hazırlayabilecek, eğitim plan ve programı oluşturacak ve uygun eğitim yöntemini/ materyalini seçip kullanabilecek, bir takım halinde girişimcilik yeteneklerini geliştirerek, hedeflere ulaşabilme durumunu/ sonuçlarını değerlendirebilecektir.

3.2. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulamasının Öğrenme Çıktıları/Kazanımları

- Bireylerin gereksinimine göre eğitim hedeflerini belirleyip eğitimi planlar.
- Planladığı eğitimi uygun ortam ve zamanda, etkili öğretim yöntemleri ile gerçekleştirir.
- Uygun yöntemle eğitimin başarı düzeyini değerlendirir.

3.3. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Alanları

Hemşirelikte öğretim dersinin uygulaması, Trabzon il Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı ortaokullarda yürütülmektedir.

OKULLAR LİSTESİ
1. 24 Şubat Ortaokulu
2. Ahmet Yahya Subaşı Ortaokulu
3. Akçaabat Cumhuriyet Ortaokulu
4. Akçaabat Kavaklı Ortaokulu
5. Akçaabat Mevlüt Selami Yardım Ortaokulu
6. Akçaabat Söğütlü Ortaokulu
7. Akçaabat Yaylacık Ortaokulu
8. Akçaabat Yıldızlı Toki Ortaokulu
9. Ata Ortaokulu
10. Atatürk Ortaokulu
11. Aydınlık Evler İmam Hatip Ortaokulu
12. Bahçecik İmam Hatip Ortaokulu

13. Bedri Rahmi Eyüboğlu Ortaokulu
14. Bener Cordan Ortaokulu
15. Beşirli Borsa İstanbul Ortaokulu
16. Cudibey Ortaokulu
17. Cumhuriyet Ortaokulu
18. Erdođdu Bey Ortaokulu
19. İbrahim Alemdağ Ortaokulu
20. İskenderpaşa Ortaokulu
21. Kanuni Ortaokulu
22. Karşiyaka İmam Hatip Ortaokulu
23. Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu
24. Mimar Sinan Ortaokulu
25. Pelitli 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu
26. Piri Reis Ortaokulu
27. Yalıncağ İmam Hatip Ortaokulu
28. Yalıncağ Ortaokulu
29. Yol-İş Sendikası Ortaokulu

3.4. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Alanında Uygulanması Gereken Davranış Kuralları

Öğrenciler dersin uygulama rehberinde yer alan hemşirelikte öğretim dersi uygulama süreci ve aşamalarına, hemşirelikte öğretim dersi uygulamasında dikkat edilecek hususlara uygun davranır (Ek-1).

3.5. Hemşirelikte Öğretim Dersi Derse Bağlı Uygulama İçin Öğrencilerden İstenen Belgeler

Öğrenci hemşirelikte öğretim dersi değerlendirme formuna fotoğrafını yapıştırıp, ilgili yerleri doldurduktan sonra dersin öğretim elemanına teslim eder. Uygulama sonunda öğrenci eğitim programını, okulun eğitim gereksinimlerine uygun eğitim planını, uygulama devam çizelgesini ve sunum, yöntem, teknik ve değerlendirmelerini içeren uygulama raporunu ve ek materyallerini ilgili öğretim elemanına teslim eder.

3.6. Hemşirelikte Öğretim Dersi Derse Bağlı Uygulama Okul Yöneticisi ve Çalışanlarından Beklentiler

Öğrenciler ile haftalık eğitim programı yapılıp, sınıflar ve ders saatlerinin ayarlanması (her sınıf için 40 dk + (10 tenefüs) + 40 dk = 90dk) konusunda öğrencileri desteklemeleri beklenmektedir. Ayrıca ortaokulun idari birimi tarafından öğrenci devam çizelgelerinin imzalanması beklenmektedir.

3.7. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Rotasyon Dağılımları

EĞİTİM YERİ	ÖĞRETİM ELEMANI	EĞİTİMİN KONUSU	TARİH	SINIF	SAAT	EĞİTİMCİ GRUP
Kanuni Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Leyla ADIGÜZEL	Kişisel Hijyen	30.05.2023	5-A	10.40-12.10	Zehra Güleç İrem Gül Başaran Fatma Kul Zehra Mersinli Munisa Shermuratova Fatih Karaoğlu
			31.05.2023	5-B	10.40-12.10	
			01.06.2023	6-A	10.40-12.10	
			02.06.2023	6-B	10.40-12.10	
			05.06.2023	7-A	10.40-12.10	
			06.06.2023	7-B	10.40-12.10	
			07.06.2023	8-A/B	10.40-12.10	
24 Şubat Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Hijyen Eğitimi	30.05.2023	Öğretmen E.	08.20-09.50	Nilay Akçay Büşra Midilli Cemal Bilal Yıldızlı Fatma Hanım Topbay Merve Şahin Tuğçe Tonyalı
			31.05.2023	Öğretmen E.	08.20-09.50	
			01.06.2023	Personel E.	08.20-09.50	
			02.06.2023	Personel E.	08.20-09.50	
			05.06.2023	7-A/B	08.20-09.50	
			06.06.2023	7-C/D	10.00-11.30	
			07.06.2023	5-A/B	08.20-09.50	
	5-C/D	10.00-11.30				
	6-A/B	08.20-09.50				
	6-C/D	10.00-11.30				
İskenderpaşa Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Ergenlik	30.05.2023	5-A/B/C/D	10.30-12.05	Zehra Kefeli İlayda Alican Özge Göktepe Seher Bulut Hatice Kamış Mehmet Kuzu
			31.05.2023	5-E/F/G	10.30-12.05	
			01.06.2023	6-A/B/C/D	10.30-12.05	
			02.06.2023	6-E/F/G	10.30-12.05	
			05.06.2023	6-H, 7-A/B	10.30-12.05	
			06.06.2023	7-C/D/E	10.30-12.05	
			07.06.2023	7-E/F/G	10.30-12.05	
Bahçecik İmam Hatip Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Ergenlik	30.05.2023	5-A/D	10.00-11.50	Emre Öksüz Zeynep Yılmaz Ebrar Yıldız Rabia Karakuş Kübra Korkmaz Beyzanur Olgun
				5-E/F	13.30-15.00	
			31.05.2023	5-B/C/	10.00-11.50	
				5-G/H	13.30-15.00	
			01.06.2023	6-A/B	10.00-11.50	
				6-D/F	13.30-15.00	
			02.06.2023	6-C/E	13.30-15.00	
05.06.2023	6-G, 7-A	10.00-11.50				
06.06.2023	7-B/F	13.30-15.00				
07.06.2023	7-C/H	13.30-15.00				
	7-D/E	13.30-15.00				
Beşirli Borsa İstanbul Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Ergenlik	30.05.2023	6-E	12.40-14.10	Sefa Merve Acar Güldeniz Yorulmaz Suna Top Melike Göksu Feyza Nur Çilo İsmail Gazioğlu
			31.05.2023	6-H/G	10.15-11.45	
			01.06.2023	6-C	13.30-15.00	
			02.06.2023	6-F	12.40-14.10	
			05.06.2023	6-B	13.30-15.00	
			06.06.2023	6-A	12.40-14.10	
			07.06.2023	6-B	12.40-14.10	
Bedri Rahmi Eyüboğlu Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Teknoloji Bağımlılığı	30.05.2023	5-A/B/C	10.15-11.50	İpek Çubukçu Feyzanur Öztürk Tuba Taşkın Seval Balta Kübra Doğan Burak Maden
			31.05.2023	5-D/E	12.40-14.10	
			01.06.2023	5-F/G	12.40-14.10	
			02.06.2023	6-A/B	12.40-14.10	
			05.06.2023	6-C/D/E	10.15-11.50	
			06.06.2023	6-F, 7-A/B	10.15-11.50	
			07.06.2023	7-C/D/E	10.15-11.50	
Cudibey Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Teknoloji Bağımlılığı	30.05.2023	5-A/B/C/D/E	10.30-12.00	Zehra GENÇ Sebil Nur Cam Neslihan Demirsoy Şirin Suleyman Gülçin Tokgöz Erhan Enes Demir
			31.05.2023	5-F/GHK, 6-M	10.30-12.00	
			01.06.2023	6-A/B/C/D/E	10.30-12.00	
			02.06.2023	6-F/G/H/K/L	10.30-12.00	
			05.06.2023	7-A/B/C/D/E	13.45-15.15	
			06.06.2023	7-F/G/H	10.30-12.00	

			07.06.2023	7-K/L/M	10.30-12.00	
Aydınlıkevler İmam Hatip Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Ergenlik	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	6-A/B 6-D/E 6-C 7-B/C 7-D 7-A 7-E	11.15-12.45 11.15-12.45 11.15-12.45 11.15-12.45 11.15-12.45 11.15-12.45 11.15-12.45	Aleyna Tekin Sedef Durgut Şule Sürücü Zeynep Ceylan Özdamar Tuğçe Duman Sadettin Önal
Pelitli 75.Yıl Cumhuriyet Ortaokulu	Arş. Gör. Aysun BAYRAM	Ergenlik	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	7-A/B 7-C/D 7-E/F 6-A/B 6-C/D 6-E 6-F	13.00-14.30 13.00-14.30 13.00-14.30 13.00-14.30 13.00-14.30 13.00-14.30 13.00-14.30	Hayriye Taşkın Merve Ünsal Hasan Sarı Atakan Avcı
Piri Reis Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Afet Yönetimi	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	5-A 5-B 6-A 6-B 7-A 7-B 8-A/B	12.40-14.10 12.40-14.10 12.40-14.10 12.40-14.10 12.40-14.10 12.40-14.10 12.40-14.10	Elif Nur Öztürk İrem Sasa Altun Kocaoğlu Fatma Beyza Gördü Ömür Türk Şahin Alıncak
Yalıncağ Ortaokulu	Arş. Gör. Aysun BAYRAM	Teknoloji Bağımlılığı	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	8-A 7-A 7-B 6-A 5-A 5-B Veliler	09.50-11.25 09.50-11.25 09.50-11.25 09.50-11.25 09.50-11.25 09.50-11.25 09.50-11.25	Safiyenur Öztürk Açelya Şişli Beyza Toptaş Nisanur Tanışık Nimet Sena Açıkgöz Umut Tren
Karşıyaka İmam Hatip Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	İlk ve Acil Yardım	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	5-A/B 5-C, 6-A 6-B/C 6-D, 7-A 7-B/C 7-D, 8-A 8-B/C	12.40-14.10 09.40-11.10 09.40-11.10 10.30-12.00 09.40-11.10 12.40-14.10 13.30-15.00	Özlem Ayar Fatma Bektaş Havva Karakurt Sena Gündül Esra Özmağden Osman Karagüzel
Cumhuriyet Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Ağız ve Diş Hijyeni	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	5-A/B 5-C/5-Dil A 5-Dil B, 6-A 6-B/C 6-D/E 7-A/B 7-C/D/E	11.00-12.30 13.20-14.50 10.15-11.45 10.15-11.45 10.15-11.45 10.15-11.45 10.15-11.45	Kübra Uyar Tuğçe Köse Ümmühan Tektek Onur Mayda Ebru Kuru Hacernur Keskinlik
Akçaabat Kavaklı Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Sağlıklı Yaşam	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	5-A/B 5-C 6-A 6-B/C 7-A/B 7-C Veliler	13.10-14.40 13.10-14.40 13.10-14.40 13.10-14.40 13.10-14.40 13.10-14.40 13.10-14.40	Özge Adanalı Gülbahar Sivaz Zeynep Sude Sülün Tuğçe Bozkuş Pembe Gül Meyvacı Berat Gümüş
Akçaabat Cumhuriyet Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Teknoloji Bağımlılığı	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023	10.10-11.40 14.20-15.50 10.10-11.40 14.20-15.50 10.10-11.40 14.20-15.50 10.10-11.40 14.20-15.50 10.10-11.40 14.20-15.50	5-A/B 5-C 5-D 5-E 5-F 5-G 6-A 6-B 6-C 6-D 6-E	Kadir Adıgüzel Furkan Başoğlu Öznur Soy Zeynep Yaren Dülger Ecem Erbek Melek Işık

			07.06.2023	14.20-15.50 10.10-11.40	6-F 6-G	
Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	İlk ve Acil Yardım	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	08.30-10.05 10.20-11.50 12.50-14.20 10.20-11.50 12.50-14.20 08.30-10.05 10.20-11.50 12.50-14.20 10.20-11.50 12.50-14.20 08.30-10.05 10.20-11.50 12.50-14.20 10.20-11.50 12.50-14.20 10.20-11.50 12.50-14.20	6-A 6-B 6-C 6-D 6-F 6-H 6-I 6-G 7-A 7-B 7-D 7-C 7-E 7-F 7-G 7-H 7-I	Resul Yahşi İlayda Günnar Özlem Kahraman Ferda Kadriye Kekeç Özlem Doğançaylı İncinur Kocaman
Yol-İş Sendikası Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Leyla ADIGÜZEL	Ergenlik	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	10.20-11.50 10.20-11.50 10.20-11.50 13.30-14.20 10.20-11.50 10.20-11.50 10.20-11.50	7-A/B 7-C/D 7-E/F 7-G, 6-A 6-B/C 6-D/E 6-F/G 6-H/I	Tuğba Erarslan Dilek Zengin Gamze Korkmaz Burçin Doğan Ahmet Uzun Kevser Tirink
Mimar Sinan Ortaokul	Arş. Gör. Yasemin YÖNEM	Ergenlik	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	10.20-11.55 10.20-11.55 10.20-11.55 10.20-11.55 10.20-11.55 10.20-11.55 10.20-11.55	6-A/B/E 6-C/D, 5-F 5-E/G/C 5-D/A/B 6-F, 7-C 7-E/A/F 7-G/B/D	Merve Karsavuran Aslı Bakır Esra Olğun Hande Yelmenoğlu Hasan Ali Demir Mert Furkan Meriç
Akçaabat Söğütlü Ortaokulu	Dr. Öğr. Üyesi Yeter KURT	Teknoloji Bağımlılığı	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	12.45-14.15 12.45-14.15 12.45-14.15 12.45-14.15 12.45-14.15 12.45-14.15 12.45-14.15	7-A 7-B 7-C 7-D 7-E 7-F 7-G/H	Celil Tacik Semanur Kacemer Neslihan Salih Saniye Yılmaz Büşra Yıldız Rabia Taşdemir
Erdoğan Bey Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Teknoloji Bağımlılığı	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	12.50-14.25 12.50-14.25 12.50-14.25 12.50-14.25 12.50-14.25 12.50-14.25 12.50-14.25	5-A/D 6-B/D 7-A/B 5-B/C 6-A/C 5-E, 6-E 7-C/D	Sena Şaduman Karakaya Rabia Altan Zeynep Aydın Erdem Özçelik Gizem Kuştepe Tuğçe Yurt
Akçaabat Mevlüt Selami Yardım Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Şiddet ve Baş etme	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	13.30-15.00 13.30-15.00 13.30-15.00 13.30-15.00 13.30-15.00 13.30-15.00 13.30-15.00	5-A/B 5-C/D/E 5/F, 6-A/B 6-C/D/E 6-F, 7-A/B 7-C/D 7-E/F	Şeyma Yazıcı Yağmur Yaren Aslan Nagihan Gidergelmez Serenay Öztürk Cansu Gümüş Hasan Nıdhall Mohammed Qadd
Ata Ortaokulu	Arş. Gör. Yasemin YÖNEM	Kişisel Hijyen	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023	10.30-12.05 10.30-12.05 10.30-12.05 10.30-12.05 10.30-12.05 10.30-12.05	5-A/B 5-C/D 5-E, 6-A 6-B/C 6-D/E 7-A/B	Ömer Faruk Doğan Yasemin Çelik Kübra Demirbaş Gamze Nur Torun Çağla Eren Hatun Yıldırım

			07.06.2023	10.30-12.05	7-C/D/E	
Akçaabat Yayıncılık Ortaokulu	Dr. Öğr. Üyesi Yeter KURT	Kişisel Hijyen	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	10.20-11.50 10.20-11.50 10.20-11.50 10.20-11.50 10.20-11.50 10.20-11.50 10.20-11.50	5-A/B 5-C/D 5-E/A/B(İNG) 6-A/B 6-C/D 6-E/F 6-G/H	Elif Ören Seda Nur Özpolat Sinem Küçük Ömer Faruk Zorlu Deniz Domdomoğulları Elifnur Duman
Ahmet Yahya Subaşı Ortaokulu	Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK	Afet Yönetimi	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	10.25-11.55 10.25-11.55 10.25-11.55 10.25-11.55 10.25-11.55 10.25-11.55 10.25-11.55	5-A 6-A 6-B 7-A 8-A Okul Personeli Veli	Kevser Demir Beyza Cengiz Hanife Göçeri Yeşim Özer Kevser Vural
İbrahim Alemdağ Ortaokulu	Arş. Gör. Aysun BAYRAM	Sağlıklı Beslenme ve Ağız ve Diş Sağlığı	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	13.40-15.10 13.40-15.10 13.40-15.10 13.40-15.10 13.40-15.10 13.40-15.10 13.40-15.10	5-B/C 6-B/C 5-D, 6-A 7-E/D 7-B/C 5-A 6-D, 7-A	Şule Koçoğlu Eda Seğmen FeYZa Tuğçe Deniz Muhammed Aktay
Bener Cordan Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Leyla ADIGÜZEL	Ergenlik	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	12.45-14.15 12.45-14.15 12.45-14.15 12.45-14.15 12.45-14.15 12.45-14.15 10.25-11.55	6-A/B/C 6-D/E/F 6-G/H/K 7-A/B 7-C/D 7-E/G 7-H/I/K	Zeynep Ülger Sinem Tekel Merve Damatoğlu Senanur Öztürk Esra Yaygın Selman Aslan
Akçaabat Yıldızlı Toki Ortaokulu	Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK	Ağız ve Diş Sağlığı-Hijyeni	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	10.30-12.00 10.30-12.00 10.30-12.00 10.30-12.00 10.30-12.00 10.30-12.00 10.30-12.00	5-A/B 5-C/D 6-A/B 6-C/D 7-A/B 7-C 7-D/E	Ebru Gözüpek Özlem Buluş Yağmur Yeşilot Kardelen Güneş Nurşen Başer Onur Kömürcü
YalıncaK İmam Hatip Ortaokulu	Arş. Gör. Aysun BAYRAM	Teknoloji Bağımlılığı	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	13.55-15.30 12.50-14.25 13.55-15.30 13.00-14.35 13.00-14.35 13.00-14.35 12.50-14.25	5.Sınıflar 6.Sınıflar 7.Sınıflar 8.Sınıflar Veliler Personel Personel	Ayşe Kaya Merve Coşkun Ayfer Bayık Efnan Aydın Halime Tağıl Abdulkerim Korgancı
Atatürk Ortaokulu	Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	İlkyardım	30.05.2023 31.05.2023 01.06.2023 02.06.2023 05.06.2023 06.06.2023 07.06.2023	10.20-11.50 13.20-14.50 13.20-14.50 13.20-14.50 10.20-11.50 10.20-11.50 10.20-11.50	5-B 7-B 5-A 7-C 6-A 7-A 6-B	Elifsu Er Vahide Yalçinyiğit Tuğba Züleyha Yavuziyiğitoğlu Kübra Aksın Nazra Ayşegül Rasat Emre Kocakır

3.8. Hemşirelikte Öğretim Dersinin Uygulama Sürecinde Haftalık Öğrenciden Beklentiler/ Öğrencinin Üsteleneceği Görev ve Sorumluluklarının Listesi

Hazırlık Aşaması (Teorik Ders Dönemi):

- Ortaokullara göre öğrenci gruplarının oluşturulması
- Grup üyeleri arasında görev paylaşımlarının yapılması (haftalık eğitim programlarının düzenlenmesi, konunun paylaşılması, eğitim planı ve materyallerinin hazırlanması)
- Gruplar tarafından haftalık eğitim programlarının düzenlenmesi (Okul müdürleri/ öğretmenleri ile görüşerek okulun eğitim gereksinimlerini belirlemesi, bu konuda eğitim planının ve hazırlıklarının yapılması, öncesinde okuldan hangi sınıflara hangi derslerde ve dersliklere ilişkin eğitim programının hazırlanmasıdır.)
- Hazırlanan eğitim programının uygulamadan önce ilgili öğretim elemanına teslim edilmesi.
- Uygulamadan bir hafta önce okulun ziyaret edilerek eğitim ortamının incelenmesi ve eğitime uygun hale getirilmesi, eğitim araç ve gereçlerinin kontrol edilmesi, öğrencilerin dinlenme ve çalışma odalarının belirlenmesi, idari ve öğretmenlerle tanışmaları

Uygulama Aşaması

1-6 Hafta: Öğrencilerin ortaokullardaki tüm sınıflara yönelik eğitimleri gerçekleştirmeleri ve değerlendirmeleri ve son hafta dosya teslimi ve son değerlendirmelerini yaparlar.

3.9. Uygulamada Öğrencinin Doldurması Gereken Formlar ve Dokümanlar (Uygulama rehberinde mevcuttur. Ek-1)

EKLER

Ek-1. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Rehberi

Ek-1



KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ
UYGULAMA REHBERİ

Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK
Arş. Gör. Dr. Kadriye ÖZKOL KILINÇ

2023

UYGULAMA REHBERİNİN AMACI

Bu rehber ile öğrenci hemşireler;

Hemşirelerin önemli rollerinden biri olan sağlık eğitimi, hasta eğitimi, hizmet içi eğitim, klinik/ öğrenci eğitim gibi konuları kapsayan eğitici rolüne ilişkin bilgi, tutum ve beceri kazanacaklardır.

Hemşirelikte öğretim dersi uygulama süreci kapsamında izlenecek adımları kavrayacak, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı ortaokullarda eğitim ihtiyacını belirleyecek, hedef davranışları saptayabilecek ve hedeflere uygun verecekleri eğitim için uygun konu seçimi yapabilecek, uygun ders programını hazırlayabilecek, eğitim plan ve programı oluşturacak ve uygun eğitim yöntemini/ materyalini seçip kullanabilecek, bir takım halinde girişimcilik yeteneklerini geliştirerek, hedeflere ulaşabilme durumunu ya da sonuçlarını değerlendirebilecektir.

İÇİNDEKİLER

- I. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Süreci ve Aşamaları**
- II. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulamasında Dikkat Edilecek Hususlar**
 - Konunun hazırlanması
 - Sunum
 - Değerlendirme
- III. Ekler**
 - Ek 1. Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) Trabzon İli ortaokul listesi
 - Ek 2. Eğitim konuları
 - Ek 3. Ders planı ve örneği
 - Ek 4. Değerlendirme formu
 - Ek 5. Eğitim planı ve örneği
 - Ek 7. Uygulama takip formu

I. HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ UYGULAMA SÜRECİ VE AŞAMALARI

AŞAMALAR	FAALİYETLER	TARİH
1. Aşama: GRUP OLUŞTURMA	<ul style="list-style-type: none"> Her grupta <u>1-2 erkek öğrenci</u> olmak şartıyla <u>6 kişilik gruplar</u> oluşturulacak Her grup için 1 temsilci belirlenecek Öğrencilerin kendi aralarında oluşturdukları bu gruplar herkesin <u>telefon numaralarını da içerecek şekilde</u> listelenecek 	Dönemin 1. haftası
2. Aşama: OKULLARIN BELİRLENMESİ	<ul style="list-style-type: none"> Uygulama için okullar kura ile belirlenecek MEB Trabzon ili Ortaokullar Listesi ektedir (Ek 1). 	
3. Aşama: OKULLAR İLE GÖRÜŞME	<ul style="list-style-type: none"> Okullar belirlenince grup temsilcileri okullara giderek, okul müdürü/müdür yardımcısı veya rehber hocaları ile görüşüp okulların eğitim ihtiyacını (beslenme, ergenlik, madde bağımlılığı vb.) belirleyecek Son dört yıl içinde anlatılmayan bir konu (eğitim ihtiyacı) olacak 	2. Hafta
4. Aşama DERS PROGRAMI OLUŞTURMA	<ul style="list-style-type: none"> Konu belirlendikten sonra okulun haftalık ders programı içine yerleşecek şekilde öğrenciler kendi ders programlarını oluşturulacak Eğitim Konuları ektedir (Ek 2). Ders programı: Eğitimin yeri, konusu, tarihi, saati, eğitim verilecek sınıflar ve eğitimci grubun isimlerini içeren bir liste şeklinde hazırlanacak <p><u>Ders programı yapılırken dikkat edilmesi gereken hususlar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Sınıfların ders programında yer alacak şekilde ders programı yapılacak. Bu ders programına; eğitim yapılacak tüm sınıflar alınacak (5,6,7 ve eğer şube sayısı az ise 8. sınıflarda olabilir). ✓ Her eğitim, her sınıf için 40 dk + (10 tenefüs) + 40 dk = 90dk olacak ✓ Eğer konu ergenlik ise sınıf, kız ve erkek olarak ayrılıp, mümkünse kızlara kız, erkeklere erkek üniversite öğrencileri (3'er bölünerek) dersi anlatacak (iki sınıf birleştirilip kız ve erkek olarak da ayrılabilir). • Ders Programı içeriği ve örneği ektedir (Ek 3). • <u>Her grup ders programını</u>, okulların ders programına uyarlandıktan, <u>okul idaresinin imzası ve mührünü aldıktan sonra</u> ilgili öğretim elemanına teslim edecek. • Ders programının yanında, her öğrenci <u>1 adet fotoğraflı Değerlendirme Formu</u> doldurup ilgili öğretim elemanına teslim edecek (Ek 4). 	

<p>5. Aşama</p> <p>EĞİTİM PLANI OLUŞTURMA</p>	<ul style="list-style-type: none"> Her grup belirlediği konu ve hedefler doğrultusunda eğitim planını yapacak Gruptaki eğitimler konuyu anlamlı yerden bölecek, iş bölümü yapacak Herkes kendi konusunu, materyalini, yöntemini hazırlayıp ilgili öğretim elemanına tek tek gösterecek, öğretim elemanın geribildirimleri doğrultusunda iyileştirme yapıp, kendi sunumu hazırlayacak Sonra grup bir araya gelip, sunumu toparlayıp, birleştirecek. (Not: Herkes yaklaşık 10 dk. sunum yapacak, kalan 20 dk. giriş, oyunlar ve değerlendirmeye ayrılacak). Eğitim planı içeriği ve örneği ektedir (Ek 5). 	<p>3- 4. Hafta</p>
<p>6. Aşama</p> <p>SUNUMLARIN YAPILMASI</p>	<ul style="list-style-type: none"> Tüm ortaokul grupları, okullara gitmeden önce hemşirelik bölümünde fakültedeki sınıflarında sunum yapacak ve öğrencilere sunumlarını iyileştirmek için öğrenci hazırlıkları ve sunumları değerlendirilip gruba geri bildirim verilecektir. Değerlendirme; gruptaki her öğrencinin öz değerlendirme, sınıftaki diğer öğrenciler/akranları ve öğretim elemanları tarafından yapılmaktadır. 	<p>17,18, 22-26, 29 Mayıs 2023</p>
<p>7. Aşama</p> <p>UYGULAMA SUNUMU</p>	<ul style="list-style-type: none"> Öğrenciler, ortaokul ders programlarında belirlenen tarih ve saatlerde ilgili sınıflara tüm yöntem ve materyalleri kullanarak sunumlarını gerçekleştirecek. Dersin sonunda eğitim planında yer alan hedeflere ulaşmış, ulaşmadıklarını (istedikleri bilgi, tutum ve davranış kazandırma) değerlendirecek (sözlü, yazılı, oyunlara vb.). Bu sırada öğretim elemanı, okulun ve öğrencilerin programına göre kendi ziyaret gün ve saatlerini belirleyecek ve ilgili günlerde eğitim programına göre okullara gidip öğrencilerin eğitim sunumlarını değerlendirecek. 	<p>Uygulama Süreci</p> <p>30,31 Mayıs-1,2,5-7 Haziran</p> <p>**Devamsızlık yapılmayacak</p>
<p>8. Aşama</p> <p>UYGULAMA RAPOR TESLİMİ</p>	<ul style="list-style-type: none"> Öğrenciler eğitim programlarını ve planlarını, her öğrenci sunumunu (PowerPoint dokümanı olabilir), eğitim materyallerini, değerlendirme soru ve yöntemlerini, kullandığı materyalleri, CDye koydukları dosyayı ilgili öğretim elemanına <u>teslim</u> edilip araştırma görevlisine mail olarak iletilecektir. Bununla birlikte her güne ait eğitici, grubun her birinin ve okul yönetimin imzaladığı Uygulama Takip Formunu ilgili öğretim elemanına <u>teslim</u> edilecektir. Uygulama Takip Formu ekte verilmiştir (Ek 6). Her grup uygulama günün sonunda 1 adet olmak üzere toplam 7 gün Uygulama Takip Formu <u>teslim</u> edecektir. 	<p>9 Haziran 2023</p>
<p>9. UYGULAMANIN NOTLANDIRILMASI</p>	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin fakültedeki sunumları ve hazırlıkları (akran değerlendirme+öğretim elemanı), ortaokulda öğretim elemanın değerlendirmeleri ve grup çalışmasından elde edilen puan ortalaması alınarak verilir. 	<p>Final sınavı öncesinde</p>

II. HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ UYGULAMASINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

KONUNUN HAZIRLANMASI

- Dersin işlenişine ilişkin günlük plan hazırlanacak
- Konunun içeriği, grup çalışmasında açıklanan hususlar dikkate alınarak hazırlanacak
- Grup üyeleri arasında konu paylaşımı, ders hocasının plan ve içerik hakkında görüşleri alındıktan sonra yapılacak
- Konunun öğrenci düzeyine uygun olarak hazırlanmasına özen gösterilecek
- Derste araç gereç kullanımına özen gösterilecek
- Konu hazırlığı bittikten sonra, grup üyeleri arasında süreyi ayarlamak, araç gereç kullanımı için kullanım sırasını belirlemek, sunum için gerekli olan ya da olmayan durumları saptamak için konu grup üyeleri arasında topluca sunulacak
- Okullarda barkovizyon, akıllı tahta gibi gereçlerin olup olmadığı araştırılacak, varsa çalışıp çalışmadığı önceden kontrol edilecek
- Sınıfın durumu kontrol ederek eğitim için uygunluğuna bakılacak. Güç kaynağı ve bağlantı şekilleri (prizin yeri, cihazın çalışıp çalışmadığı), görüntü yeri, aydınlanma sistemleri, ısıtma ve havalandırma sistemleri kontrol edilecek
- Uygulama yapılacak okula, ders saatinden en az yarım saat önce gidilerek gerekli hazırlıklar yapılacak
- Uygulama tarihinde, öncelikle müdür, müdür yardımcısı ya da rehber öğretmenle görüşüldükten sonra ders saatine kadar öğretmenler odasında toplanılacak
- Sınıfta cep telefonu açık olmayacak
- Uygulama sırasında kot pantolon, mini etek, dar kıyafetler giyilmeyecek, başörtüsü kullananlar örtülerini uygun şekilde kullanacak. Okullara giderken örnek öğretmen modeli esas alınarak uygun kıyafetler seçilecek. Kıyafetlerin üzerine mutlaka beyaz önlük giyilecek, hijyenik ve özenli görünüm sergilenecek
- Uygulamaya devam zorunluluğu olduğundan rapor ve izin talebinde bulunulmayacak. Ayrıca grup başkanları idare edilmeleri hususunda zorlanmayacak
- Yoklama grup başkanı tarafından alınacak ve uygulama takip formları okul idarecileri tarafından imzalanacak
- Uygulamada beklenmeyen bir durumla karşılaşıldığında ders hocası aranarak bilgi verilecek
- Uygulama okulların rehber öğretmenleri ile işbirliği içerisinde yürütülecek

SUNUM

- Sınıfa öğretmenler zili çalınca topluca girilecek. Okul, grup ve konu hakkında gerekli açıklamayı, sunumu ilk yapacak olan kişi yapacak
- Kendinizi heyecanlı hissediyorsanız sunuma hemen başlamayın, birkaç dakika bekleyin, derin nefes alın ve masadan, elinizdeki kalem ya da karton tutarak destek almaya çalışın
- Sunuma başlamadan önce araç-gereçler gözden geçirilecek ve afişiniz varsa önceden asılacak
- Direkt olarak konunun sunumuna geçmeden, önce grubun seviyesi soru-cevap yöntemi ile belirlenecek
- Öğrencilere, arkadaşlar diye hitap edilmesi uygun olacaktır
- Öğrencilerden ad ve soyadları ile hitap ederek cevap istenmesi uygun olacaktır
- İçerik tek tek anlamlı bir sıra ile anlatılacak. Anlatımın belirli bir plana göre ve bilinenden bilinmeyene, basitten karmaşığa doğru anlatılmasını özen gösterilecek
- Ses sonumuzu iyi ayarlanıp, çok hızlı ya da çok yavaş konuşmayacak. Arkadaki öğrencilerin sesinizi duymasına ve sizi görmesine özen gösterilecek
- Oturarak ders anlatılmayacak. Tahtaya dönerek ya da kağıt üzerine eğilerek ders anlatılmayacak
- Sunum sırasında ara sıra notunuza bakabilirsiniz fakat konu kağıttan olduğu gibi okumayacak
- Konu araç-gereç kullanarak anlatmaya çalışılacak ve bu sırada görüntünün önü kesmeyecek şekilde konumlama yapılacak
- Sorular sınıfın geneline sorulacak
- Cevaplar hep aynı öğrencilerden almayacak, cevap vermeyen öğrencileri zorlanmadan, cevap bir başka öğrenciden istenebilir
- Sorunun cevabını hiçbir öğrenci vermedi ise konuyu anlaşılmamış kabul ederek tekrar açıklanacak
- Soruları sık sık tekrar etmeyin. Verilen cevapların sınıftaki tüm öğrenciler tarafından duyulmasını sağlanmalı
- Doğru cevap veren öğrencinin cevabını “doğru”, “iyi”, “tamam” gibi sözlerle pekiştirilmesi, yanlış cevap veren öğrencinin sınıf karşısında mahcup olmasına sebep olacak davranışlardan kaçınılması gerekmektedir

- Sunumunuz bittikten sonra konunun anlaşılıp anlaşılmadığını, anlaşıldıysa ne kadar anlaşıldığını belirlemek için geri bildirim almaya özen gösterilecek
- Yaptığınız açıklamanın anlaşılmadığını hissederseniz o bölümün tekrar anlatılması gerekecektir
- Sunum sırasında süre ayarlamaya özen gösterilmeli, zaman yönetimi doğru şekilde planlanmalıdır
- İlköğretim öğrencileri blok ders yapmaya alışık olmadığından, her derste ara verilecek
- Sunum dersin süresi içerisinde bitirilecek. Konu önceden bitmiş olsa dahi öğrenciler tenefüs zil çalmadan bırakılmayacak. Ayrıca, konu bu süre içerisinde bitmediyse bitirmek için ders uzatılmayacak
- Sınıfta konuşan ve düzeni bozmaya çalışan öğrencilere fırsat verilmeyecek, öğrenci kibarca uyarılacak

DEĞERLENDİRME

- Uygulamanın son günü okul yönetimine, ders hocasına ve öğrencilere veda edilecek
- Son değerlendirme için izin alındıktan sonra öğretmenler odası kullanılacak
- Sunum bittikten sonra dosyalar sorumlu öğretim elemanına teslim edilecek
- Uygulama bittikten sonra uygulama devam çizelgeleri grup temsilcisi tarafından öğretim elemanına teslim edilecek

Ek 1. MEB TRABZON İLİ ORTAOKUL LİSTESİ

OKULLAR LİSTESİ
1. 24 Şubat Ortaokulu
2. Ahmet Yahya Subaşı Ortaokulu
3. Akçaabat Cumhuriyet Ortaokulu
4. Akçaabat Kavaklı Ortaokulu
5. Akçaabat Mevlüt Selami Yardım Ortaokulu
6. Akçaabat Söğütlü Ortaokulu
7. Akçaabat Yaylacık Ortaokulu
8. Akçaabat Yıldızlı Toki Ortaokulu
9. Ata Ortaokulu
10. Atatürk Ortaokulu
11. Aydınlık Evler İmam Hatip Ortaokulu
12. Bahçecik İmam Hatip Ortaokulu
13. Bedri Rahmi Eyüboğlu Ortaokulu
14. Bener Cordan Ortaokulu
15. Beşirli Borsa İstanbul Ortaokulu
16. Cudibey Ortaokulu
17. Cumhuriyet Ortaokulu
18. Erdoğan Bey Ortaokulu
19. İbrahim Alemdağ Ortaokulu
20. İskenderpaşa Ortaokulu
21. Kanuni Ortaokulu
22. Karşıyaka İmam Hatip Ortaokulu
23. Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu
24. Mimar Sinan Ortaokulu
25. Pelitli 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu
26. Piri Reis Ortaokulu
27. Yalıncağ İmam Hatip Ortaokulu
28. Yalıncağ Ortaokulu
29. Yol-İş Sendikası Ortaokulu

Ek 2.

EĞİTİM KONULARI
Ergenlik
Kişisel Hijyen
Ağız ve Diş Sağlığı
Beslenme
Bulaşıcı Hastalıklarla Baş Etme
Çevre Hijyeni
Sağlıklı Yaşam
Obezite
İlk Yardım
Teknoloji Bağımlılığı
Sigara ve Madde Bağımlılığı
Sigara Bağımlılığı
Madde Bağımlılığı
Şiddet ve Başa Çıkma
Afet Yönetimi
İhtiyaca göre başka bir konu belirlenebilir.

Ek 3. DERS PROGRAMI

EĞİTİM YERİ	SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI	EĞİTİM KONUSU	TARİH	SINIF	SAAT	EĞİTİMCİ GRUP

Ek 3. DERS PROGRAM ÖRNEĞİ

EĞİTİM YERİ	EĞİTİM KONUSU	TARİH	SINIF	SAAT	EĞİTİMCİ GRUP
ATA ORTAOKULU	ERGENLİK	10.04.2019	7B KIZ 7B ERKEK	08.50-10.25	Emine Çelebi (temsilci) 0539 Asiye Helvacı 0531 Tuğba Eser 0537 Kübra Taşkan 0545 Mine Ofloğlu 0535
			7D KIZ 7D ERKEK	10.40-12.15	
		17.04.2019	7F-7C KIZ 7F-7C ERKEK	08.50-10.25	
		24.04.2019	7A-7E KIZ 7A-7E ERKEK	08.50-10.25	
		08.05.2019	6A-6G KIZ 6A-6G ERKEK	08.50-10.25	
		15.05.2019	6F-6D KIZ 6F-6DERKEK	08.50-10.25	
					EĞİTİMCİ GRUP
AKÇAABAT İMAM HATİP ORTAOKULU	HİJYEN	10.04.2019	5A 5B 5C	08.40-10.10 10.20-12.00 13.40-15.10	Özlem Demirbaş (temsilci) 0545 Özlem Kazaz 0539 Nazlı Sığircı 0506 Eda Nur Şimşek 0539 Elif Şahin 0530 Yasemin Sebetçi 0531
		17.04.2019	6A 6B 6C	08.40-10.10 10.20-12.00 13.40-15.10	
		24.04.2019	6D 7A 7B	08.40-10.10 10.20-12.00 13.40-15.10	
		08.05.2019	7C 7D 8A	08.40-10.10 10.20-12.00 13.40-15.10	
		15.05.2019	8B 8C 8D	08.40-10.10 10.20-12.00 13.40-15.10	

EK 4. K.T.Ü. SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ DEĞERLENDİRME FORMU

ADI SOYADI:

EĞİTİM YERİ:

OKUL NO:

TARİHİ:

DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ	TOPLAM PUAN		
KONU SEÇİMİ VE ÖN HAZIRLIK	15 puan		
Sınıf İçi Grup Teşkili ve Eğitim Sürecinde Rol Almaya İstekli Olma	0	1	2
Kişilerin Eğitim Gereksinimlerini ve Problemlerini Belirleyebilme	1	2	3
Öğrenim Gereksinimlerine Uygun Konu Seçimi ve Paylaşımı Yapabilme	0	1	2
Konunun İşlenişine İlişkin Ders Planı Hazırlayabilme	1	1	3
Ferdi Çalışma, İnceleme, Özet Çıkarma, Bir Eserden Yararlanabilme	0	1	2
Grubun Seviyesine ve Plana Uygun Konu, Araç-Gereç ve Materyal Hazırlayabilme	1	2	3
PLANLAMA	14 puan		
Öğretim Amaç ve Hedeflerini Açık Bir Biçimde İfade Edebilme	1	2	3
Eğitim Kaç Bölüm ve Yoğunlukta Olacağını Belirleyebilme	1	2	3
Öğrenme Gereksinimlerini Öncelik Sırasına Dizebilme	0	1	2
Uygun Öğretim Yöntem ve Tekniklerini Belirleyebilme	0	1	2
Eğitim Ortamını Düzenleme	0	1	2
Eğitim Değerlendirmesinde Etkin ve Doğru Yönteme Karar Verebilme	0	1	2
KONU HAKKINDA BİLGİ	10 puan		
Konu ile İlgili Temel İlke ve Kavramları Bilebilme	0	1	2
Konunun Bölümleri Arasında Bağlantı Kurabilme	0	1	2
Konunun Gerektirdiği Şekil, Şema, Grafik vb. Uygun Biçimde Kullanabilme	0	1	2
Konuyu Yaşamla İlişkilendirebilme ve Konuya İlişkin Yeterli Örnek Sağlayabilme	0	1	2
Öğretim Teknolojisinden Yararlanabilme	0	1	2
DERS YÖNETİMİ	36 puan		
Konuya Uygun Bir Giriş Yapabilme	1	2	3
Konunun Bölümlerini Önem Sırasına Göre Sunabilme	1	2	3
Konuya Karşı İlgisi ve Dikkati Çekebilme	1	2	3
Grubun Etkin Kullanımını Sağlayabilme	1	2	3
Öğretimi Bireysel Farklılıklara Göre Sürdürebilme	0	1	2
Demokratik Bir Öğrenme Ortamı Sağlayabilme	0	1	2
Dersle İlgili Motivasyonun Devamını Sağlayabilme	0	1	2
Kesinti ve Engellemelere Karşı Uygun Önlemleri Alabilme	1	2	3
Zamanı Verimli Kullanabilme	1	2	3
Çeşitli Öğretim Yöntem ve Tekniklerini Uygun Bir Biçimde Kullanabilme	1	2	3
Öğretim Araç-Gereç ve Materyalini Grup Düzeyine Uygun Bir Biçimde Kullanabilme	1	2	3
Konuyu Toparlayabilme ve Geri Bildirim Alabilme	1	2	3
Sorulara Uygun ve Yeterli Yanıtlar Bulabilme	1	2	3
İLETİŞİM	13 puan		
Grupla Etkili İletişim Kurabilme	0	1	2
Ses Tonu, Sözel Dil ve Beden Dilini Uygun Bir Biçimde Kullanabilme	1	2	3
Anlaşılır Açıklamalar Yapabilme	1	2	3
Konuya Uygun Düşündürücü Sorular Sorarak Geri Bildirim Alabilme	1	2	3
Kişileri İlgisi İle Dinleme	0	1	2
DEĞERLENDİRME VE KAYIT TUTMA	2 puan		
Etkin ve Doğru Yöntemlerle Öğrenmeyi Değerlendirebilme	0	0	1
Değerlendirme Sonuçlarına İlişkin Kayıt Tutabilme	0	0	1
DİĞER MESLEKİ YETERLİLİKLER	10 puan		
Genel Görünümü	0	1	2
Kendine Güven ve Girişimciliği	1	2	3
Mesleki Öneri ve Eleştirilere Açık Olabilmesi	0	1	2
Kişisel ve Mesleki Davranışları İle Çevresine Örnek Olabilmesi	1	2	3
TOPLAM	100 PUAN		

EK 5. EĞİTİM PLANI İÇERİĞİ

Eğitimin Konusu:

Eğiticinin Adı:

Eğitimin Hedefleri:

- ✓
- ✓
- ✓

Eğitimin İçeriği:

- ✓
- ✓
- ✓

Hedef Kitle:

Eğitim Süresi:

Eğitim Yöntemleri:

- ✓
- ✓

Eğitim Araçları:

- ✓
- ✓
- ✓

Eğitimi Değerlendirme Aracı:

Ek 5. EĞİTİM PLANI ÖRNEĞİ

Eğitimin Konusu: Kadın üreme organlarının anatomi ve fizyolojisi

Eğiticinin Adı: Hemşire H.Ö.

Eğitimin Hedefleri:

1. Kadın dış üreme organlarını söyleyebilme
2. Kadın iç üreme organlarını söyleyebilme
3. Üreme organlarının fonksiyonlarını söyleyebilme vb
4. Menstrüel siklus ve üreme fizyolojisini açıklayabilme
5. Üreme fizyolojisi ve kontrasepsiyon arasındaki ilişkiyi açıklayabilme

Eğitimin İçeriği:

1. Dış üreme organları
2. İç üreme organları
3. Üreme organlarının fonksiyonları vb.
4. Menstrüel siklus ve üreme fizyolojisi
5. Üreme fizyolojisi kontrasepsiyon ilişkisi

Hedef Kitle: Kadın-Doğum Polikliniğine gelen, aile planlaması isteyen kadınlar

Eğitim Süresi: 80 dk.

Eğitim Yöntemleri: Soru-cevap, özel sunum

Eğitim Araçları:

1. Üreme organları slayt serisi
2. Resimli telli kitap
3. Video
4. Üreme organlarından oluşan yap-boz(puzzle)

Eğitimi Değerlendirme Aracı: Ön test – Son test

Ek 6.

**KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ UYGULAMA TAKİP FORMU**

EĞİTİM TARİHİ	SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI	EĞİTİM YERİ	EĞİTİM KONUSU	SINIFI	DERS SAATİ	EĞİTİM YAPAN ÖĞRENCİLER	ÖĞRENCİ İMZA

**Her uygulama günü için bir adet (toplam 6 adet) takip formu olması gereklidir.*

OKUL MÜDÜRÜ/ REH. ÖĞRT./ DERS ÖĞRT.**TARİH:****İSİM:****İMZA:**

Ek 6.

**KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ UYGULAMA TAKİP FORMU ÖRNEĞİ**

EĞİTİM TARİHİ	SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI	EĞİTİM YERİ	EĞİTİM KONUSU	SINIFI	DERS SAATİ	EĞİTİM YAPAN ÖĞRENCİLER	ÖĞRENCİ İMZA
17.04.2019	Arş. Gör.	BEŞİRLİ	KİŞİSEL	5A	08.40-	Özlem Kazaz	İmza
	Kadriye	BORSA	HİJYEN	5B	10.10	Oğuz Sığırcı	İmza
	ÖZKOL	İSTANBUL		5C	10.20-	Eda Nur Şimşek	İmza
	KILINÇ	ORTAOKUL			12.00	Ali Şahin	İmza
		U			13.40-	Yasemin	İmza
					15.10	Sebetçi	

**Her uygulama günü için bir adet (toplam 6 adet) takip formu olması gereklidir.*

OKUL MÜDÜRÜ/ REH. ÖĞRT./ DERS ÖĞRT.

17.04.2019

Çağatay DİNÇER

İMZA ve MÜHÜR

Ek-2. Öğrencilerin Hemşirelikte Öğretim Dersini, Uygulamalarını ve Uygulama Alanlarını Değerlendirme Formları

KTÜ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ

Aşağıda yer alan ifadelerin her birini değerlendiriniz.

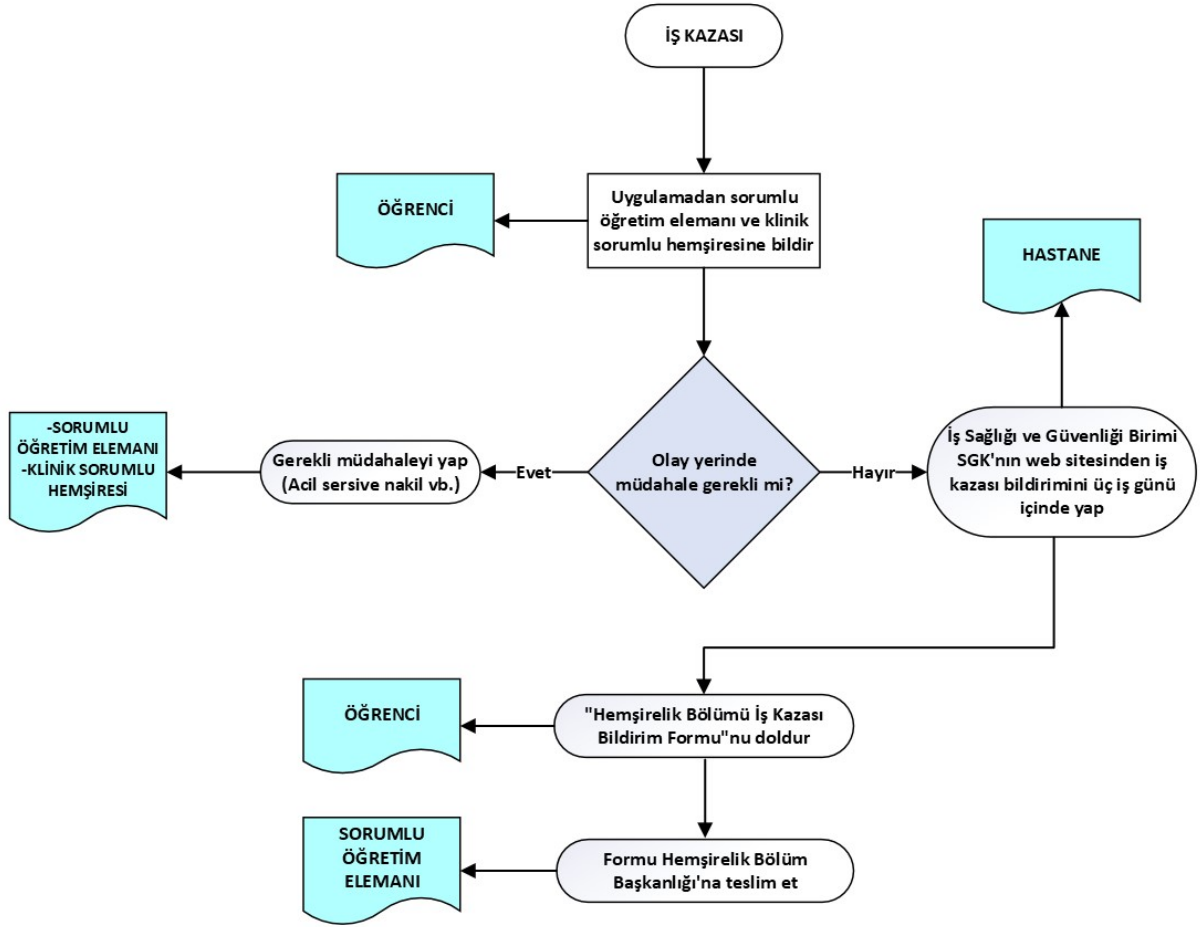
KATILIM DERECEZİ:

(1) Katılmıyorum (2) Kararsızım (3) Katılıyorum

KURAMSAL DERS	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum
Derslere ayrılan süre yeterliydi.			
Derslerin anlatımı açık ve anlaşılırdı.			
Derslerin içeriği yeterliydi.			
Konular birbirini tamamlar nitelikteydi.			
Derslerde farklı eğitim teknikleri kullanıldı (vaka çalışması, beyin fırtınası, rol play, simülasyon vb)			
Derslere aktif olarak katılma olanağı buldum			
Ders planı dönem başında öğrencilere verildi.			
Ders sırasında ve sonrasında tartışma için yeterli vakit ayrıldı.			
Ders kitapları ve kaynakları yeterliydi.			
Sağlık hukuku ve mevzuatı konuları mesleki gelişimime önemli katkıda bulundu.			
DERSİN SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI/ELEMANLARI			
Öğretim elemanı kendine ayrılan sürede dersine başladı ve bitirdi			
Öğretim elemanı dersin amaç ve hedeflerini açıkladı			
Öğretim elemanı dersin amaç ve hedeflerine uygun ders anlattı			
Öğretim elemanı ders konularını örnek vaka ve olaylarla ilişkilendirdi.			
Öğretim elemanı dersin işlenişinde farklı sunum teknikleri kullandı (video, rol-play vb.)			
Öğretim elemanı ders süresince derse olan ilgiyi sürdürdürebildi.			
Öğretim elemanlarına ders saati dışında da ulaşılabildi.			
SINAV/ ÖDEV/SEMİNER DEĞERLENDİRİLMESİ			
Sınav ortamı sınava uygun şekilde düzenlenmişti			
Sınav/ Ödev/Seminer derste öğrendiklerimizi kapsar nitelikteydi			
Sınav soruları açık ve anlaşılırdı			
Sınav/ Ödev/Seminer için verilen süre yeterliydi.			
Sınavlardan sonra sınav sonucu ve cevaplar ile ilgili geri bildirim yapıldı			
Sınavlar güvenli bir ortamda(kopya vb) yapıldı			

DERSE BAĞLI UYGULAMA				
	Derse bağlı uygulama planı vardı ve buna uyum gösterildi			
	Derse bağlı uygulama için ayrılan süre yeterliydi.			
	Derslerde öğrendiğim teorik bilgi ile derse bağlı uygulama arasında ilişki kurabildim.			
	Derse bağlı uygulamalarda eğitim aktiviteleri (vaka analizi, hasta bakımı vb) öğrenim hedefleri ile uyumlu idi.			
		Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum
	Derse bağlı uygulama bana mesleki özgüven kazandı			
	Farklı sağlık kurumlarının işleyiş ve özelliklerini öğrendim.			
	Derse bağlı uygulama,sağlıklı/hasta birey-yakınları ve sağlık çalışanları ile etkili iletişim kurma becerisi kazandı.			
	Derse bağlı uygulama mesleki ve etik sorumluluk bilinci kazanmamı sağladı.			
	Derse bağlı uygulamada gereksiz işlemler/ işler yaptırıldı.			
	Uygulama alanı teorik bilgilerimi kullanma ve geliştirmeme katkı sağladı.			
	Uygulama alanı psikomotor becerilerimi geliştirmeme katkı sağladı.			
	Seminer/ vaka tartışması için ayrılan süre yeterliydi.			
	Seminer/ vaka tartışması kuramsal ve uygulama becerilerime katkı sağladı.			
	Derse bağlı uygulama ekip çalışması becerisi kazandı.			
	Derse bağlı uygulama sağlık yönetimi konularında mesleki gelişimime katkı sağladı			
	Derse bağlı uygulamalarda değerlendirmeler objektifti.			
	Derse bağlı uygulama süresince öğretim elemanlarına ulaşabilme olanağı buldum.			
	Derse bağlı uygulamalarda herkese eşit olanak sağlandı			
	<i>Derse bağlı uygulama ortamı;</i>			
	Seminer odası vardı/Vaka tartışması için uygun ortam sağlandı.			
	Derse bağlı uygulama yeri dersin hedefleri ile uyumluydu.			
	Uygulama ortamı fiziksel özellikler açısından güvenliydi.			
	Dinlenebilecek uygun ortam vardı.			
	Yemek yeme ortamı bulabildim			
	Tuvalet gereksinimi için uygun ortam vardı			
	Üniformamı giyebileceğim uygun ortam bulabildim.			

Ek-3. Hemşirelik Bölümü İş Kazası Bildirim Algoritması



Ek-4. Hemşirelik Bölümü İş Kazası Bildirim Formu**KARADENİZ TEKNİK
ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
İŞ KAZASI BİLDİRİM FORMU**

Öğrencinin	
Adı-Soyadı	
Öğrenci Numarası	
Cep Telefonu	
İmza	
Öğrencinin Yakınının	
Adı-Soyadı	
Cep Telefonu	
İş Kazasına İlişkin	
Olay Tarihi/Saati	
Olay yeri	
Kurum	
Klinik/Saha	
Olayın Meydana Geliş Biçimi	
Olay sonrası yapılanlar	<ul style="list-style-type: none">.. Yıkama.. Pansuman.. Acil serviste gözetim.. Enfeksiyon polikliniği.. Diğer.....
Varsa Olayın Şahidi	
Adı-Soyadı	
Cep Telefonu	
İmza	
Dersin adı:	
Sorumlu öğretim elemanı/elemanları:	
Ad-Soyad:	Ad-Soyad:
İmza	İmza

Ek-5. Derse Bağlı Uygulama Komisyonu Yönergesi**KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
STAJ/DERSE BAĞLI UYGULAMA KOMİSYONU YÖNERGESİ****BİRİNCİ BÖLÜM****Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar****Amaç ve kapsam**

MADDE 1 – (1) Bu Yönerge, Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonunun çalışma usul ve esaslarını belirler.

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonunun çalışma ilke ve esasları ile görev ve sorumluluklarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Değerlendirme ve Öğrenci İşleri Yönetmeliği uyarınca hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **Üniversite:** Karadeniz Teknik Üniversitesini (KTÜ),
- b) **Fakülte:** Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- c) **Fakülte Kurulu:** KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Kurulunu,
- ç) **Dekan:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,
- d) **Bölüm Başkanı:** Sağlık Bilimleri Fakültesi ilgili Bölüm Başkanını,
- e) **Başkan:** Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyon Başkanını,
- f) **Komisyon:** Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonunu,
- g) **Staj/Derse Bağlı Uygulama Sorumlusu:** Staj/derse bağlı uygulamanın yürütülmesinden sorumlu öğretim elemanını,
- ğ) **Staj/Derse Bağlı Uygulama:** Öğretim elemanı gözetim ve denetiminde sağlık kurumlarının ilgili birimlerinde yapılan uygulamayı,
- h) **Öğrenci Temsilcisi:** Sınıf temsilcilerinin kendi aralarından seçtikleri öğrenciyi ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM**Komisyon Yapısı, Çalışma İlkeleri ve Görevleri****Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonunun yapısı ve çalışma ilkeleri**

MADDE 5 - (1) Komisyon, Fakülte öğretim elemanları arasından Dekan tarafından görevlendirilen bir başkan ve her anabilim dalını temsil eden (staj/derse bağlı uygulama sorumluları) 10 öğretim elemanı ile iki Öğrenci Temsilcisinden oluşur.

(2) Komisyon, gündem oluştuğunda veya her yarıyılıda en az bir kez Komisyon Başkanının davetiyle ve üye sayısının yarısından bir fazlası ile toplanır, salt çoğunlukla karar alır. Oyların eşit çıkması durumunda Komisyon Başkanının oy kullandığı tarafın görüşleri kabul edilir. Toplantıya Komisyon Başkanı, başkanlık eder. Başkanın olmadığı zamanlarda Başkanın görevlendirdiği bir öğretim elemanı Komisyona başkanlık eder.

(3) Komisyon üyelerinin görev süresi iki yıldır. Yeni üye belirlenmesi veya görev süresinin uzatımı Dekan tarafından yapılır. Bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak iki toplantıya katılmayan üye/üyeler hakkında Dekanlık bilgilendirilir.

Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonunun görevleri

MADDE 6 – (1) Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonu aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir:

- a) Fakültenin Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyon Yönergesini hazırlar.
- b) Öğrencilerin uygulama yapacakları kurumları her yarıyıl öncesinde belirleyerek ilgili bölüm başkanlığına sunar.
- c) Staj/derse bağlı uygulama tarafları (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, SGK, İl Sağlık Müdürlüğü, hastaneler) ile Fakülte arasında koordinasyon ve işbirliğini sağlar.
- ç) Öğrencilerin sigorta işlemlerinin yürütülmesi, periyodik muayenelerinin yapılması ve iş başı eğitimi konularında bölümlere rehberlik eder.
- d) Staj/derse bağlı uygulama alanlarında gelişebilecek sorunlara ilişkin çözüm önerilerini ilgili bölümle paylaşır.
- e) Her dönem sonunda staj/derse bağlı uygulamanın yürütülmesi ile ilgili öğrenci/öğretim elemanlarından gelen geri bildirimleri değerlendirir.
- f) Komisyon, ihtiyaçlara göre yönergenin güncellenmesini teklif eder.
- g) Komisyon kapsamında dekanlıkça verilen diğer görevleri yapar.
- ğ) Komisyon, yapılan değerlendirmeleri ve sonuçları bir rapor halinde ilgili bölüm başkanlığı ile Dekanlığa sunar.

Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyon Başkanı ve görevleri

MADDE 7 – (1) Komisyon Başkanı, Dekan tarafından Fakültenin öğretim üyeleri arasından iki yıllık süre için görevlendirilir. Başkan, görevlerini yerine getirirken Dekana karşı sorumludur. Görev süresi sona eren Başkan tekrar görevlendirilebilir.

(2) Komisyon Başkanı aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir:

- a) Başkan, yılda en az iki kez olmak üzere komisyonu toplar ve Komisyona başkanlık eder.
- a) Başkan, Komisyonun madde 6'da belirtilen görevleri kapsamındaki yükümlülüklerini aksatmadan yürütür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Genel Hükümler, Yürürlük ve Yürütme

MADDE 8 – (1) Bu Yönergede yer almayan hususlar hakkında Yükseköğretim Kurulu ve Karadeniz Teknik Üniversitesi tarafından yayınlanan yönetmeliklerin hükümleri ile Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonunun önerileri doğrultusunda Fakültenin ilgili kurulları tarafından alınan kararlar uygulanır.

Yürürlük

MADDE 9 – (1) Bu Yönerge, Fakülte Kurulu Kararı ile kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Dekan yürütür.